

Số: /BC-UBND

Ba Cung, ngày 18 tháng 3 năm 2025

## **BÁO CÁO**

**Tình hình giải quyết thủ tục hành chính  
tại Bộ phận Một cửa tháng 03 năm 2025**  
( Số liệu ngày 19/02/2025 đến hết ngày 18/3/2025)

*Duy trì thực hiện Công văn số 2669/UBND ngày 18/12/2022 của UBND huyện Ba Tư về việc chấn chỉnh kiểm soát TTHC và việc tổ chức, hoạt động của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả tại Bộ phận Một cửa và một cửa liên thông tại các xã, thị trấn;*

UBND xã báo cáo tình hình và tổ chức và hoạt động giải quyết thủ tục hành chính tại Bộ phận Một cửa tháng 3 năm 2025 như sau:

### **1. Công tác chỉ đạo, triển khai thực hiện**

Thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính.

Được sự quan tâm, đôn đốc hướng dẫn của các ngành thuộc Ủy ban nhân dân huyện; sự lãnh đạo và điều hành thường xuyên của chính quyền địa phương, sự phối hợp chặt chẽ với Ủy ban Mặt trận, các đoàn thể và tổ chức công đoàn ở xã trong công tác theo dõi, kiểm tra, đôn đốc cán bộ công chức trong việc chấp hành nội quy, quy chế làm việc của cơ quan trong việc tiếp nhận và giải quyết TTHC.

### **2. Kết quả thực hiện**

Ban hành Báo cáo số 42/BC-UBND ngày 19/2/2025 của UBND xã về tình hình giải quyết TTHC định kỳ tháng 3 năm 2025 tại Bộ phận một cửa xã Ba Cung; Quyết định số 33/QĐ-UBND ngày 25/02/2025 của UBND xã về thành lập tổ tự kiểm tra nội bộ về tiếp nhận và giải quyết TTHC xã năm 2025; Báo cáo số 60/BC-UBND ngày 04/3/2025 của UBND xã tình hình triển khai tổ chức thực hiện giải quyết TTHC quý I năm 2025; Công văn số 52/UBND ngày 13/4/2025 của UBND xã triển khai thực hiện Công văn số 219/TTg-KSTT ngày 27/2/2025 của Thủ tướng Chính phủ; Thông báo số 42/TB-UBND ngày 13/3/2025 của UBND xã công khai tiếp nhận giải quyết TTHC, PAKN trong giải quyết TTHC quý I năm 2025 xã Ba Cung.

### **3. Thực hiện niêm yết công khai các Danh mục TTHC**

- Thông báo số 28/TB-UBND ngày 26/2/2025 của UBND xã niêm yết Quyết định số 298/QĐ-UBND ngày 25/02/2025 của UBND tỉnh về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính mới ban hành trong lĩnh vực an toàn, vệ sinh lao động thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội tỉnh Quảng Ngãi;

- Thông báo số 29/TB-UBND ngày 26/2/2025 của UBND xã niêm yết Quyết định số 305/QĐ-UBND ngày 26/02/2025 của UBND tỉnh Quảng Ngãi về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực đường thủy nội địa thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Giao thông vận tải, UBND cấp huyện, UBND cấp xã trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi

- Thông báo số 32/TB-UBND ngày 03/3/2025 của UBND xã niêm yết Quyết định số 318/QĐ-UBND ngày 28/02/2025 của UBND tỉnh về việc Về việc công bố thủ tục hành chính nội bộ trong lĩnh vực văn thư - lưu trữ, tư pháp, đầu tư công, dự án đầu tư công, đấu thầu, chuyển đổi doanh nghiệp nhà nước, tài chính hành chính sự nghiệp, công sản, quản lý chợ, thủy sản, thú y, bảo vệ thực vật, lâm nghiệp, nông thôn mới, kinh tế hợp tác và phát triển nông thôn, trồng trọt, tài nguyên nước, giảm nghèo, văn hóa, mỹ thuật, thư viện, giáo dục và đào tạo trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi;

- Thông báo số 39/TB-UBND ngày 10/3/2025 của UBND xã niêm yết Quyết định số 362/QĐ-UBND ngày 06/6/2025 của UBND tỉnh về việc phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính trong lĩnh vực đăng ký, quản lý cư trú thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã, UBND cấp huyện nơi không có đơn vị hành chính cấp xã trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi;

- Thông báo số 41/TB-UBND ngày 13/3/2025 của UBND xã niêm yết Quyết định số 377/QĐ-UBND ngày 12/3/2025 của UBND tỉnh về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính và phê duyệt Quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính trong lĩnh vực công tác dân tộc, tín ngưỡng, tôn giáo thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Dân tộc và Tôn giáo, UBND cấp huyện, UBND cấp xã trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi

#### **4. Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên môi trường điện tử**

##### **4.1. Tiếp nhận và giải quyết TTHC**

Tổng số hồ sơ tiếp nhận 70 hồ sơ; trong đó trực tuyến 70 hồ sơ; trực tiếp 0 hồ sơ; kỳ trước chuyển qua 0 hồ sơ;

Số lượng hồ sơ đã giải quyết là 67 hồ sơ, trước hạn 67 hồ sơ, đúng hạn 0 hồ sơ, quá hạn 0 hồ sơ; trong hạn 0 hồ sơ, trong hạn 01 hồ sơ, đã rút 02 hồ sơ.

##### **4.2. Số hóa hồ sơ giải quyết TTHC**

Tổng Số hồ sơ tiếp nhận 70 hồ sơ, hồ sơ đính kèm tập tin 69 hồ sơ (*tỷ lệ số hóa đầy đủ thành phần hồ sơ khi tiếp nhận 98,57 %*); số hồ sơ chưa số hóa TPHS 1 hồ sơ; số hồ sơ lưu vào kho quản lý dữ liệu điện tử 0 hồ sơ.

Tổng số hồ sơ đã giải quyết 67 hồ sơ, số hồ sơ có đính kèm tập tin kết quả 66 hồ sơ, (*tỷ lệ số hóa kết quả hồ sơ 98,51%*); số hồ sơ chưa có số hóa kết quả TTHC 01 hồ sơ; số hồ sơ có kết quả lưu vào kho quản lý dữ liệu điện tử 64 hồ sơ; số hồ sơ khai thác sử dụng lại thông tin, dữ liệu số hóa 0 hồ sơ.

##### **4.3. Xử lý hồ sơ chứng thực điện tử**

Tổng Số hồ sơ tiếp nhận 21 hồ sơ điện tử; chứng thực bản giấy 21 hồ sơ; chứng thực điện tử 0 hồ sơ.

Tổng số hồ sơ đã giải quyết hoàn thành 21 hồ sơ chứng thực bản giấy 21 hồ sơ; chứng thực điện tử 0 hồ sơ.

**5. Việc sử dụng phần mềm Cổng dịch vụ công - Hệ thống thông tin một cửa điện tử tỉnh để quản lý việc tiếp nhận, luân chuyển hồ sơ, trả kết quả giải quyết tại Bộ phận Một cửa xã**

Việc ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của xã được quan tâm triển khai thực hiện, cụ thể: Hệ thống trang thiết bị được đầu tư cơ bản phục vụ tốt cho việc thực hiện nhiệm vụ của đội ngũ cán bộ, công chức đảm bảo theo quy định tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ quy định về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC; Đã triển khai vận hành khá tốt phần mềm một cửa, đến thời điểm báo cáo đội ngũ cán bộ, công chức đã chấp hành nghiêm việc nhận, chuyển, xử lý, trả hồ sơ qua phần mềm hệ thống thông tin một cửa điện tử của tỉnh.

**6. Việc bố trí nhân sự theo dõi, quản lý hoạt động Bộ phận Một cửa và việc bố trí nhân sự chính thức và dự phòng làm việc tại Bộ phận Một cửa:**

Tổng số người làm việc tại Bộ phận Một cửa cấp xã: 06 người; trong đó 01 lãnh đạo Chủ tịch UBND xã và 05 công chức gồm: Văn phòng – Thống kê: 01; VH-XH: 02; Địa chính- Nông nghiệp-XD&MT: 01, Tư pháp - Hộ tịch: 01.

Chế độ quy định tại Nghị quyết 35/2022/NQ-HĐND ngày 07/12/2022 về việc hỗ trợ kinh phí Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả tại Bộ phận một cửa số tiền **4.000.000 (Bốn triệu bốn đồng chẵn)**

Trên đây là báo cáo tình hình hoạt động tiếp nhận và giải quyết TTHC tại Bộ phận Một cửa tháng 3 năm 2025. UBND xã Ba Cung kính báo cáo./.

**Nơi nhận:**

- TT Đảng ủy xã;
- TT HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- Mặt trận & Hội đoàn thể xã;
- Một cửa xã;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Phạm Duy Thế**